





**AVVISO PUBBLICO A PRESENTARE PROGETTI**

***FORMULARIO DI CANDIDATURA***

**Parte I Identificazione della proposta**

**Parte II.a Informazioni sul capofila**

**Parte II.b Informazioni sui partner**

**Parte III Informazioni sul progetto**

**Parte IV Cronogramma**

**Da allegare al presente Formulario:**

* 1. **ALLEGATO A Dichiarazione del capofila**
  2. **ALLEGATO B Identificazione finanziaria/bancaria – solo per capofila**
  3. **ALLEGATO C Identificazione legale - solo per partner che siano enti privati**
  4. **Schede finanziarie**

|  |
| --- |
| **Parte I. Identificazione della proposta** |
|  |
| Titolo del progetto |
|  |
|  |
| **Nome del capofila *(partner 1)*** |
|  |
| |  | | --- | | **Elenco dei partner**  *(rispettare la numerazione inserita nelle schede finanziarie: Partner 2, Partner 3, ecc.)* | |  |  |  | | --- | | Tipo di attività | | Trasferimento e adattamento di strumenti/prodotti tecnologici innovativi già sperimentati in altri contesti territoriali  Sviluppo di strumenti/prodotti tecnologici innovativi |  |  | | --- | | Area Tematica | | Apprendimento Scolastico  Promozione e fruizione del territorio  Legame tra cittadino e Pubblica Amministrazione |  |  |  | | --- | --- | | Durata del progetto | | | Durata complessiva delle attività in mesi (min 4 mesi – max 5 mesi) |  | | Data inizio (gg/mm/aa) Data fine (gg/mm/aa)[[1]](#footnote-1) | |  |  |  | | --- | --- | | **Budget totale del progetto** | **Cofinanziamento del partenariato** | | EURO | EURO | | |

|  |
| --- |
| **Sintesi del progetto *(Carattere – Arial 10; Interlinea - singola)*** |
| *Descrivere brevemente il progetto, evidenziando in particolare le attività previste, il contesto in cui le stesse si concretizzeranno, le caratteristiche del partenariato, i risultati attesi e l’impatto previsto articolando gli elementi elencati. Max 1 pagina.* |
| * Contesto e problematiche * Obiettivi generali e specifico * Beneficiari * Risultati attesi * Attività previste * Caratteristiche del partenariato |

|  |
| --- |
| **Parte II.a Informazioni sul capofila** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A. Dati del capofila | | | |
| Nome |  | | |
| Indirizzo |  | | |
| Codice postale |  | Città |  |
| Email |  | Sito web |  |
| Telefono |  | Fax |  |
|  | | | |
| Rappresentante legale | | | |
| Cognome |  | Nome |  |
| Funzione |  | | |
|  | | | |
| Responsabile del progetto (persona di contatto) | | | |
| Cognome |  | Nome |  |
| Funzione |  | | |
| Email |  | | |
| Telefono |  | Fax |  |
|  | | | |
| B. Profilo del capofila | | | |
| *Descrivere brevemente gli uffici/servizi coinvolti nella gestione/sviluppo del progetto, indicandone le competenze e funzioni. (max 20 righe)* | | | |
|  | | | |

|  |
| --- |
| *Descrivere brevemente le esperienze sviluppate dall’ente capofila con riferimento alle politiche giovanili e all’area tematica selezionata per la presente proposta progettuale. (max 20 righe)* |
|  |

|  |
| --- |
| *Descrivere il ruolo e i compiti svolti dal Capofila nello svolgimento delle attività progettuali* |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data |  | Firma del rappresentante legale |  |

|  |
| --- |
| **Parte II.b Informazioni sui partner[[2]](#footnote-2)** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A. Dati del partner | | | |
| Nome |  | | |
| Indirizzo |  | | |
| Codice postale |  | Città |  |
| Email |  | Sito web |  |
| Telefono |  | Fax |  |
|  | | | |
| Rappresentante legale | | | |
| Cognome |  | Nome |  |
| Funzione |  | | |
|  | | | |
| Responsabile del progetto (persona di contatto) | | | |
| Cognome |  | Nome |  |
| Funzione |  | | |
| Email |  | | |
| Telefono |  | Fax |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| B. Profilo del partner | | |
| Tipo | ente nazionale, regionale o locale  associazione giovanile  ente/associazione senza scopo di lucro o organizzazione non governativa | Istituto scolastico  altro (specificare) |
| *Descrivere brevemente l’ente partner (max 20 righe)* | | |
|  | | |

|  |
| --- |
| *Descrivere brevemente le esperienze sviluppate dal Partner con riferimento alle politiche giovanili e all’area tematica selezionata per la presente proposta progettuale. (max 10 righe)* |
|  |

|  |
| --- |
| *Descrivere il ruolo e i compiti svolti dal Partner nello svolgimento delle attività progettuali* |
|  |

|  |
| --- |
| *Descrivere brevemente il valore aggiunto che il partner può apportare al conseguimento degli obiettivi progettuali, in termini di competenze, know how, ecc. (max 10 righe)* |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data |  | Firma del rappresentante legale |  |

|  |
| --- |
| **Parte III Informazioni sul progetto *(Carattere – Arial 10; Interlinea - singola)*** |

|  |
| --- |
| **1. Contesto e giustificazione *(max 30 righe)*** |
| *Illustrare i problemi, i bisogni e le opportunità alla base dell'intervento proposto. E' richiesta una contestualizzazione territoriale e/o settoriale, sintetica ma puntuale, dalla quale sia chiaramente evincibile il perché l’intervento è rilevante per il territorio, un’analisi delle tendenze in atto e l’identificazione degli attori coinvolti.* |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Obiettivi *(max 20 righe)*** |
| *Descrizione dell’obiettivo generale e dell’ obiettivo specifico del progetto* |
|  |

|  |
| --- |
| **3. Beneficiari *(max 30 righe)*** |
| *Identificazione dei beneficiari diretti e indiretti del progetto (tipologia, bisogni, numero previsto, criteri di individuazione, livello di partecipazione nella preparazione e sviluppo dell’iniziativa)* |
|  |

|  |
| --- |
| **4. Attività** |
| *Descrizione delle attività da realizzare nel progetto, distinte per Macrofasi.*  *Sono obbligatorie le seguenti Macrofasi:*  *Macrofase 1 Gestione, coordinamento e rendicontazione del progetto*  *Macrofase 2 Disseminazione e comunicazione*  *Macrofase 3* “*Progettazione e Sviluppo dello strumento tecnologico”/ “Adattamento e trasferimento dello strumento tecnologico”.*  *Compilare la tabella per ciascuna macrofase, seguendo lo schema proposto. Duplicare lo schema per le ulteriori Macrofasi.*  *Compilare il cronogramma in allegato rispettando i titoli delle Macrofasi.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Macrofase 1** | **Titolo: Gestione, coordinamento e rendicontazione del progetto** |
| **Durata** (mesi) :\_\_\_ | **Partner responsabile (Provincia/UPI Regionale capofila)**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *Descrivere le strategie e le specifiche attività previste per garantire un coordinamento efficace ed efficiente del progetto. Specificare il numero degli incontri di partenariato previsti* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Attività 1.1 | *Titolo*: -------------- |
| *Descrizione*: |  |
| *Partner coinvolti*: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Attività 1.2 | *Titolo*: -------------- |
| *Descrizione*: |  |
| *Partner coinvolti*: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Attività 1.n | *Titolo*: -------------- |
| *Descrizione*: |  |
| *Partner coinvolti*: |  |

|  |
| --- |
| **Prodotti della Macrofase:**  ……..  ……… |
| **Risultati della Macrofase:**  **……..**  **………** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Macrofase 2** | **Titolo: Disseminazione e comunicazione** |
| **Durata** (mesi) :\_\_\_ | **Partner responsabile**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *Descrivere le strategie e le specifiche attività previste per la disseminazione e comunicazione dei risultati del progetto e per assicurarne la visibilità* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Attività 2.1 | *Titolo*: -------------- |
| *Descrizione*: |  |
| *Partner coinvolti*: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Attività 2.2 | *Titolo*: -------------- |
| *Descrizione*: |  |
| *Partner coinvolti*: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Attività 2.n | *Titolo*: -------------- |
| *Descrizione*: |  |
| *Partner coinvolti*: |  |

|  |
| --- |
| **Prodotti della Macrofase:**  ……..  ……… |
| **Risultati della Macrofase:**  **……..**  **………** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Macrofase 3** | **Titolo:** “**Progettazione e Sviluppo dello strumento tecnologico”/ “Adattamento e trasferimento dello strumento tecnologico”.** |
| **Durata** (mesi) :\_\_\_ | **Partner responsabile**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *Descrivere l’idea del prodotto tecnologico da sviluppare o trasferire/adattare, eventualmente corredata di mockup e/o viste principali, rappresentazione dell’architettura e della User Experience, o eventualmente affiancati da schermate relative agli ambienti di sviluppo, come ad esempio screenshot di simulazione del prototipo.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Attività 3.1 | *Titolo*: -------------- |
| *Descrizione*: |  |
| *Partneri coinvolti*: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Attività 3.2 | *Titolo*: -------------- |
| *Descrizione*: |  |
| *Partner coinvolti*: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Attività 3.n | *Titolo*: -------------- |
| *Descrizione*: |  |
| *Partner coinvolti*: |  |

|  |
| --- |
| **Prodotti della Macrofase:**  ……..  ……… |
| **Risultati della Macrofase:**  **……..**  **………** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Macrofase n.** | **Titolo**: *-------------------------* |
| **Durata** (mesi) :\_\_\_ | **Partner responsabile**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| Attività n.1 | *Titolo*: -------------- |
| *Descrizione*: |  |
| *Partner coinvolti*: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Attività n.2 | *Titolo*: -------------- |
| *Descrizione*: |  |
| *Partner coinvolti*: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Attività n.n | *Titolo*: -------------- |
| *Descrizione*: |  |
| *Partner coinvolti*: |  |

|  |
| --- |
| **Prodotti della Macrofase:**  ……..  ……… |
| **Risultati della Macrofase:**  **……..**  **………** |

|  |
| --- |
| **5. Risultati attesi *(max 20 righe)*** |
| *Descrizione dei risultati finali attesi nel quadro del progetto* |
|  |

|  |
| --- |
| **6. Metodologia *(max 20 righe)*** |
| *Descrizione della metodologia prevista per la realizzazione del progetto* |
|  |

|  |
| --- |
| **7. Sostenibilità *(max 20 righe)*** |
| *Descrizione delle misure previste per garantire la sostenibilità e la continuazione delle attività e dei risultati dell’iniziativa dopo la conclusione del progetto* |
|  |

|  |
| --- |
| **8. Impatto a livello locale *(max 20 righe)*** |
| *Descrizione dell’impatto previsto dal progetto a livello locale* |
|  |

|  |
| --- |
| **9. Monitoraggio attività *(max 20 righe)*** |
| *Descrizione sintetica delle procedure messe in atto per il monitoraggio delle attività* |
|  |

|  |
| --- |
| **10. Composizione e organizzazione del gruppo di lavoro *(max 20 righe)*** |
| *Descrizione della composizione e organizzazione del gruppo di lavoro* |
|  |

|  |
| --- |
| **11. Complementarietà *(max 20 righe)*** |
| *Indicare in che misura la proposta è coerente con la programmazione locale, regionale, nazionale ed europea e descrivere l’eventuale complementarietà con iniziative sostenute da altre fonti di finanziamento.* |
|  |

|  |
| --- |
| **PARTE IV CRONOGRAMMA** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATTIVITA’** | **MESI** | | | | |
| **Mese 1** | **Mese 2** | **Mese 3** | **Mese 4** | **Mese 5** |
| **MACROFASE 1** |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |
| 1.n |  |  |  |  |  |
| **MACROFASE 2** |  |  |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  |
| 2.n |  |  |  |  |  |
| **MACROFASE 3** |  |  |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |  |
| 3.n |  |  |  |  |  |
| **MACROFASE n** |  |  |  |  |  |
| N.1 |  |  |  |  |  |
| N.2 |  |  |  |  |  |
| N.n |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. *Le date di inizio e fine del progetto sono indicative; se finanziato, saranno specificate nel contratto di concessione del contributo. In ogni caso, le attività devono iniziare entro e non oltre 15 giorni lavorativi dalla firma del contratto tra l’UPI e il beneficiari.*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *Inserire una scheda per ciascun partner, rispettando lo stesso ordine e numerazione anche nelle schede finanziarie* [↑](#footnote-ref-2)